

**ZARZĄDZENIE NR 117/2015
PREZYDENTA MIASTA KIELCE**

z dnia 8 kwietnia 2015 r.

**w sprawie określenia procedury ustalenia budżetu obywatelskiego
na 2016 r. dla Miasta Kielce**

Na podstawie art. 233 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2013 r., poz. 885, 938 i 1646 oraz z 2014 r., poz. 379, 911, 1146, 1626 i 1877/ oraz § 7 ust 5 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Kielce, stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 480/2011 Prezydenta Miasta Kielce z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie nadania Urzędowi Miasta Kielce Regulaminu Organizacyjnego, zmienionego Zarządzeniami Prezydenta Miasta Kielce: Nr 92/2012 z dnia 27 lutego 2012 r., Nr 77/2013 z dnia 25 marca 2013 r., Nr 301/2013 z dnia 4 września 2013 r. oraz Nr 37/2014 z dnia 31 stycznia 2014 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. W ramach projektu budżetu Miasta Kielce na 2016 rok ustala się budżet obywatelski Miasta Kielce.
2. Na zadania objęte budżetem obywatelskim w projekcie budżetu Miasta Kielce na 2016 rok przeznaczona jest kwota 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych).
3. Procedurę ustalenia zadań do wykonania w ramach budżetu obywatelskiego na 2016 rok określa Regulamin Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Zastępcy Prezydenta Miasta Kielce, Panu Tadeuszowi Sayorowi.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Budżetu Obywatelskiego MIASTA KIELCE

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. Budżet obywatelski Miasta Kielce, zwany dalej „Budżetem obywatelskim”, to środki pieniężne, w łącznej wysokości 5.000.000 zł (słownie: pięć milionów złotych), wyodrębniane w ramach budżetu Miasta Kielce na 2016 rok, przeznaczone na realizację zadań wybranych przez mieszkańców Kielce, w trybie i na zasadach określonych Regulaminem Budżetu Obywatelskiego, zwanym dalej „Regulaminem”.
2. Zadania zgłaszane w ramach Budżetu obywatelskiego dzieli się na dwie kategorie:
 - 1) zadania małe – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania nie przekracza kwoty 100.000,- zł (słownie: sto tysięcy złotych), przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych);
 - 2) zadania duże – gdy koszt realizacji pojedynczego zadania przekracza kwotę 100.000,- zł, (słownie: sto tysięcy złotych) przy czym łączna kwota zarezerwowana w Budżecie obywatelskim na ich realizację wynosi 4.000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).
3. Zadania wyłonione w trybie i na zasadach określonych Regulaminem zostaną zrealizowane w 2016 roku.

§ 2.

Zgłaszanie zadań

1. Zgłaszaniem zadaniem może być inicjatywa obywatelska, przyczyniająca się do rozwoju Miasta Kielce, polegająca na budowie, modernizacji, przebudowie lub rozbudowie elementu infrastruktury miejskiej, zwana dalej "zadaniem".
2. Zadania muszą być zgodne z prawem oraz podlegać kompetencjom Miasta Kielce.
3. Każde zadanie musi być zgłoszone przez co najmniej 15 mieszkańców Kielce, którzy ukończyli najpóźniej w dniu zgłoszenia 16 lat, zwanych dalej „pomysłodawcami”.
4. Zgłoszenie zadania w ramach Budżetu obywatelskiego lub udział w głosowaniu wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).
5. Zgłoszenia należy dokonywać w jednej z wybranych form przedstawionych poniżej:
 - 1) na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl, oraz w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6, a także w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich ul Szymanowskiego 6, pok. 74 wysłanym w formie pisemnej na adres: Urzędu Miasta Kielce, 25-303 Rynek 1 z dopiskiem „Budżet Obywatelski” lub złożonym osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6, albo w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich ul Szymanowskiego 6, pok. 74; w godzinach pracy Urzędu Miasta Kielce. W przypadku wysłania zgłoszenia drogą listowną, za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
 - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl, wypełniając wszystkie pola obowiązkowe i dołączając skan wypełnionego formularza potwierdzającego poparcie co najmniej 15 pomysłodawców.

6. Nie będą uwzględniane propozycje zadań zgłaszane w innej formie niż określona w ust. 5 lub zgłoszone przed lub po upływie terminu określonego w § 5 ust. 1 Regulaminu.
7. Zgłoszenie uważa się za ważne, jeśli zostaną poprawnie wypełnione w formularzu wszystkie pola oznaczone jako obowiązkowe.

§ 3.

Weryfikacja zgłaszanych zadań

1. Złożone zadania zostaną zweryfikowane przez Komisję do spraw budżetu obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”, pod względem formalnym, prawnym i kosztowym.
2. Komisja zostanie powołana przez Prezydenta Miasta Kielce spośród urzędników Urzędu Miasta Kielce, jednostek organizacyjnych Miasta Kielce i radnych Rady Miasta Kielce.
3. Po weryfikacji złożonych zadań, o której mowa w ust. 1, Komisja sporządzi listę zadań dopuszczonych do głosowania, uwzględniającą podział zadań na małe i duże. Lista zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce www.um.kielce.pl, oraz w formie komunikatów medialnych.
4. Lista zadań odrzuconych z przyczyn, o których mowa w ust. 1, zostanie opublikowana wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl.

§ 4.

Wybór zadań do realizacji

1. O wyborze zadania do realizacji decydują w drodze głosowania mieszkańcy Kielc, którzy ukończyli najpóźniej w dniu głosowania 16 lat. Głos można oddać tylko jeden raz, ale na dowolną liczbę zadań.
2. Głosowanie odbywa się w jednej z wybranych form:
 - 1) w lokalach Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharska 6 i Miejskiego Urzędu Pracy w Kielcach ul. Szymanowskiego 6, w godzinach pracy w/w urzędów, poprzez włożenie do urny wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania, stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu, zwanej dalej „Kartą do głosowania”;
 - 2) za pośrednictwem Internetu na stronie: www.um.kielce.pl poprzez wypełnienie elektronicznego formularza;
 - 3) poprzez przesłanie listem na adres Urzędu Miasta Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania; za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.
3. Kartę do głosowania można będzie pobrać po zatwierdzeniu listy zadań dopuszczonych do głosowania ze strony internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl, lub w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miasta Kielce przy ul. Rynek 1, ul. Strycharskiej 6 lub w sekretariacie Wydziału Spraw Obywatelskich ul Szymanowskiego 6, pok. 74.
4. W wyniku głosowania powstanie „Lista zadań” uporządkowana według liczby oddanych głosów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą głosów oraz uwzględniająca podział zadań na małe i duże. Do realizacji w 2016 r. zakwalifikowane zostaną te zadania małe, których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 1.000.000 zł (słownie: jeden milion złotych) oraz te zadania duże, których suma ogółem – licząc od zadania z największą liczbą głosów, nie przekroczy kwoty 4.000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).
5. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej zadań, w ramach danej kategorii zadań małych lub dużych, tej samej liczby głosów, kolejność zadań ustali Komisja w drodze głosowania.

6. Wyniki głosowania zostaną udostępnione:
 - 1) na stronie internetowej Urzędu Miasta Kielce: www.um.kielce.pl;
 - 2) w formie komunikatów medialnych.

§ 5.

Harmonogram Budżetu Obywatelskiego

1. Termin zgłaszania zadań przypada **od dnia 13 kwietnia 2015 r. do dnia 26 kwietnia 2015 r.**
2. Publikacja listy zgłoszonych zadań nastąpi **do dnia 8 maja 2015 r.**
3. Weryfikacja zadań przez Komisję będzie miała miejsce **do dnia 29 maja 2015 r.**
4. Publikacja listy zadań dopuszczonych do głosowania i listy zadań odrzuconych nastąpi **do dnia 1 czerwca 2015 r.**
5. Głosowanie zostanie przeprowadzone w dniach **od dnia 1 czerwca 2015 r. do dnia 12 czerwca 2015 r.**
6. Ogłoszenie wyników nastąpi do dnia **26 czerwca 2015 r.**

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY ZADANIA
do zrealizowania w ramach
BUDŻETU OBYWATELSKIEGO MIASTA KIELCE

1. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZADANIU:

- **nazwa** (max 255 znaków)

- **proponowana lokalizacja, nr obrębu, nr działki** (max 255 znaków) - na podstawie **GEOPORTAL Kielce** www.gis.kielce.eu (**lokalizacja na terenie miasta Kielce**);

- **szacunkowy koszt** (szacowana suma wszystkich wydatków koniecznych do realizacji zadania)

2. OPIS ZADANIA WRAZ Z UZASADNIENIEM

(należy wskazać potrzebę zrealizowania wnioskowanego zamierzenia oraz w jaki sposób realizacja zadania efektywnie wpłynie pozytywnie na społeczność miasta Kielce)

3. DODATKOWE INFORMACJE

(uzyskane zgody, analizy prawne, dokumentacja techniczna, itp.) – pole nieobligatoryjne

4. DANE POMYSŁODAWCÓW (15 osób)

AUTOR PROPOZYCJI ZADANIA											
1. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail											
PESEL										PODPIS	
2. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
3. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
4. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
5. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
6. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	

7. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
8. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
9. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
10. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
11. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
12. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	

13. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
14. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
15. Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
..... Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	
..... Imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu											
PESEL										PODPIS	

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

DATA

.....

KARTA DO GŁOSOWANIA

dla mieszkańców Kielc, którzy najpóźniej w dniu głosowania ukończyli 16 lat,
na zadania do budżetu obywatelskiego na 2016 rok

Imię i nazwisko osoby głosującej (czytelnie).....

Adres zamieszkania (czytelnie): ulica nr domu..... nr lokalu.....

miejsowość kod pocztowy

Nr PESEL osoby głosującej (czytelnie)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Każdy mieszkaniec uprawniony do głosowania może oddać tylko jeden głos tj. wypełnić tylko jedną Kartę do głosowania albo formularz dostępny na stronie: www.um.kielce.pl.

Aby prawidłowo oddać głos należy wybrać dowolną liczbę zadań z listy zadań dopuszczonych do głosowania, poprzez wpisanie ich nazwy wraz z pozycją z listy do poniższej tabeli, a także wpisać czytelnie swoje imię i nazwisko, adres oraz numer PESEL, i podpisać zawarte na karcie oświadczenie.

Głos uznaje się za nieważny, jeśli zachodzi co najmniej jedna z poniższych okoliczności:

- 1) mieszkaniec oddał już jeden ważny głos (za pośrednictwem Karty do głosowania albo formularza dostępnego na stronie: www.um.kielce.pl),
- 2) wpisane na karcie imię i nazwisko, adres lub numer PESEL są nieczytelne,
- 3) numer PESEL jest niepoprawny,
- 4) karta wraz z oświadczeniem nie została podpisana.

Lp.	Nazwa zadania, jego lokalizacja (o ile dotyczy)	Pozycja z listy zadań dopuszczonych do głosowania
1.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
2.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
3.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
4.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
5.	Nazwa zadania, jego lokalizacja	
6,7,8,9,10 n, nn...	Nazwa zadania, jego lokalizacja	

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce. Wiem, że obowiązek podania danych osobowych wynika z Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Kielce oraz że mam prawo kontroli przetwarzania danych, które mnie dotyczą, a także prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Kielce, Urząd Miasta Kielce ul. Rynek 1, 25-303 Kielce.

Data i podpis